

## **VOGELWIJK ADVOCATEN - ALGEMENE VOORWAARDEN**

### **Artikel 1 Toepasselijkheid**

1. Vogelwijk Advocaten is een kostenmaatschap van zelfstandig gevestigde advocaten, die zich ten doel stelt het uitoefenen van de rechtspraak in de meest ruime zin van het woord, meer in het bijzonder het beroep van advocaat en mediator. De advocaten oefenen de praktijk uit voor eigen rekening en risico. De advocaten zijn ingeschreven bij de Nederlandse Orde Van Advocaten, Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag tel. 070-3353535, info@advocatenorde.nl.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en aanvullende (vervolg)opdrachten, die aan een advocaat van Vogelwijk Advocaten worden verstrekt. Toepassing van andere algemene voorwaarden is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Deze algemene voorwaarden worden mede bedongen ten behoeve van derden, die door Vogelwijk Advocaten bij de uitvoering van de opdracht worden ingeschakeld.

### **Artikel 2 Totstandkoming van de overeenkomst**

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat door de advocaat een opdrachtbevestiging is verstrekt. De bevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door cliënt aan de advocaat verstrekte informatie. De bevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
2. De advocaat zal de opdracht naar beste kunnen uitvoeren en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van advocaten mag worden verwacht. De advocaat kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
3. Alle opdrachten worden enkel aanvaard en uitgevoerd door Vogelwijk Advocaten, met terzijdestelling/ uitsluiting van artikel 7:404 BW, artikel 7:407 lid 2 en art. 7:409 BW.
4. De uitvoering van verstrekte opdrachten geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen.

### **Artikel 3 Derden**

1. De advocaat zal bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk van tevoren overleggen met cliënt en in ieder geval bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
2. De advocaat aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor tekortkomingen van de door haar ingeschakelde derden.
3. Ingeval de door de advocaat ingeschakelde derden hun aansprakelijkheid beperken is de advocaat gerechtigd zonder voorafgaand overleg met cliënt (mede) namens de cliënt een eventuele aansprakelijkheidsbeperking van de zijde van de door haar ingeschakelde derde te aanvaarden.



#### Artikel 4 Aansprakelijkheid

1. Conform de instructies van de Nederlands Orde van Advocaten heeft Vogelwijk Advocaten een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten, die voldoet aan de gestelde eisen.
2. De aansprakelijkheid voor schade, geleden in het kader van de uitvoering van de opdracht, is beperkt tot het maximale bedrag dat gedekt is door de gezamenlijke beroepsaansprakelijkheidsverzekering, met inbegrip van het eigen risico dat de maatschap in verband met die verzekering draagt.
3. Indien en voor zover geen uitkering mocht plaatsvinden krachtens genoemde verzekering is iedere aansprakelijkheid van het advocatenkantoor beperkt tot het bedrag van het in rekening gebrachte honorarium,.
4. Een kopie van de polis van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering ligt ter inzage op het advocatenkantoor en wordt op verzoek verstrekt.
5. Behoudens grove nalatigheid of opzet vrijwaart opdrachtgever de advocaat van Vogelwijk Advocaten van aanspraken van derden, die op enigerlei wijze samenhangen met de werkzaamheden voor de opdrachtgever verricht.

#### Artikel 5 Declaratie

1. Cliënt is aan de advocaat honorarium verschuldigd, vermeerderd met verschotten (zoals griffierecht, deurwaarderskosten, aktes, en omzetbelasting).
2. Betaling door cliënt dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum op een door de advocaat aan te wijzen bankrekening.
3. Bij overschrijding van deze termijn is cliënt van rechtswege in verzuim en is cliënt een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente ex. artikel 6:119a BW.
4. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn cliënten hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.
5. Indien de advocaat buitengerechtelijke incassokosten maakt ter incassering van de vordering tegen een cliënt die in verzuim is, komen die incassokosten ten laste van cliënt met een minimum van € 100,-.
6. De advocaat is gerechtigd om, indien de cliënt zijn betalingsverplichtingen niet (tijdig) nakomt, de werkzaamheden op te schorten of te staken zonder voorafgaande waarschuwing of kennisgeving.
7. De opdrachtgever verklaart ermee bekend te zijn dat indien namens hem een toevoeging wordt aangevraagd bij de Raad voor Rechtsbijstand deze ter uitvoering van haar wettelijke taak informatie over de opdrachtgever, en eventueel zijn partner, kan en zal opvragen bij de overheidsdiensten zoals de gemeentelijke basisadministratie en belastingdienst.
8. Mocht de aanvraag toevoeging worden afgewezen dan is de opdrachtgever gehouden voor de reeds verrichte werkzaamheden het reguliere uurtarief te voldoen. Dit uurtarief blijft van toepassing op de in die zaak nog te verrichten werkzaamheden. Dit geldt ook indien de toevoeging met terugwerkende kracht achteraf wordt ingetrokken door de Raad voor Rechtsbijstand omdat later is komen vast te staan dat, door het resultaat van de zaak, het vermogen 50% van het heffingvrije vermogen te boven gaat.
9. Indien de toevoeging met terugwerkende kracht achteraf wordt ingetrokken door de Raad voor Rechtsbijstand omdat later is komen vast te staan dat het inkomen en/of vermogen van de opdrachtgever hoger is dan de vastgestelde grenzen, zal de Raad voor

Rechtsbijstand de aan de advocaat verstrekte vergoeding op opdrachtgever verhalen. De advocaat is niet aansprakelijk voor deze kosten.

10. De opdrachtgever stelt de advocaat direct op de hoogte van wijziging in zijn inkomens- en vermogenspositie, zulks in verband met de (her)beoordeling van de financiële draagkracht. Laat opdrachtgever dit na, dan kan hij aan het einde van de zaak zich er niet jegens de advocaat op beroepen dat hij voor gefinancierde rechtsbijstand in aanmerking had kunnen komen.
11. De advocaat is bevoegd een voorschot te verlangen alvorens een aanvang met de werkzaamheden te maken.

#### **Artikel 6 Archivering**

1. Het met een opdracht gevormd dossier zal gedurende vijf jaar worden bewaard, waarna het zal worden vernietigd.
2. Na sluiting van het dossier wordt opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor de bewaring van zijn rechten door tijdige en herhaaldelijke stuiting van de verjaringstermijn. Vogelwijk Advocaten heeft dienaangaande na sluiting van het dossier geen taak of verantwoordelijkheid.

#### **Artikel 7 Klacht**

1. Indien sprake is van een klacht dient de opdrachtgever de kantoorklachtenregeling te volgen, welke is gepubliceerd op de website van Vogelwijk Advocaten.
2. Indien dit niet tot een oplossing leidt, wordt de klacht voorgelegd aan de geschillencommissie Advocatuur.
3. Indien van toepassing wordt de klacht tevens gemeld bij de beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

#### **Artikel 8 Toepasselijk recht/bevoegde geschillencommissie:**

1. De rechtsverhouding tussen de advocaat van Vogelwijk Advocaten en de opdrachtgever is onderworpen aan het Nederlands recht.
2. Geschillen tussen de advocaat van Vogelwijk Advocaten en opdrachtgever zullen uitsluitend worden beslist door de geschillencommissie Advocatuur.